



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «22» июня 2016 г. № 124
ст. Гиагинская

О внесении изменений в Постановление главы МО «Гиагинский район» от 9 июня 2014 года № 65 «Об организации Конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Гиагинский район»

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции", от 28 декабря 2009 года N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", постановлением Администрации муниципального образования "Гиагинский район" от 26.02.2015 года N 23 "Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности на территории муниципального образования "Гиагинский район",

постановляю:

1. Утвердить Положение о проведении Конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования "Гиагинский район" в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Красное знамя" и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования "Гиагинский район".
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Гиагинский район».

Первый заместитель главы
администрации МО «Гиагинский район»



В.Ю.Хаджимов

Утверждено
постановлением главы
МО «Гиагинский район»
от 08.06.16 июня 2016 года № 20/16

рынку администрации муниципального образования «Гиагинский район».

1.4. Основными принципами проведения Конкурса являются принципы равного доступа, гласности, равных условий и конкурентных возможностей для всех субъектов предпринимательской деятельности.

1.5. Организатором Конкурса является Отдел по предпринимательству, торговле и потребителю рыночной администрации муниципального образования «Гиагинский район» (далее - Организатор Конкурса).

1.6. Участниками Конкурса могут быть юридические лица независимо от организационно-правовой формы и вида собственности, индивидуальные предприниматели зарегистрированные в качестве субъектов предпринимательской деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства, физические лица ведущие личное подсобное хозяйство (далее - участник, участники).

1.7. Предметом Конкурса является право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Гиагинский район» в соответствии со Схемой размещения.

1.8. По результатам Конкурса администрацией муниципального образования «Гиагинский район» и победителем Конкурса либо с участником в случаях, предусмотренных пунктами 5.1.1, 8.4 настоящего Положения, заключается договор на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Гиагинский район» (далее - Договор).

1.9. Стартовый размер финансового предложения за право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Гиагинский район» за весь период его размещения, установленного Схемой размещения, определяется Организатором Конкурса в соответствии с методикой, утвержденной настоящим Постановлением.

1.10. Определение победителя Конкурса осуществляется конкурсной комиссией по проведению Конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Гиагинский район» (далее - Комиссия), состав которой утвержден настоящим Постановлением.

2. Функции Организатора Конкурса

2.1. Организатор Конкурса осуществляет следующие функции:

2.1.1. Разрабатывает и утверждает конкурсную документацию, определяет стартовый размер финансового предложения за право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Гиагинский район» за весь период его размещения, установленного Схемой размещения.

2.1.2. Размещает в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования «Гиагинский район» (www.mogjaginsk.ru) - официальный сайт) и публикует в газете «Красное знамя» (далее - официальное печатное издание) информацию, подлежащую размещению и опубликованию в порядке и сроки в соответствии с

Положение о проведении Конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Гиагинский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении Конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Гиагинский район» (далее - Положение) определяет порядок проведения конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Гиагинский район» (далее - Конкурс) в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Гиагинский район» на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности (далее - Схема размещения), которая разрабатывается и утверждается ежегодно в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Целями проведения Конкурса являются:
обеспечение равных возможностей субъектам предпринимательской деятельности, лично подсобным хозяйствам (далее - ЛПХ) для размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Гиагинский район»;
создание благоприятных условий для организации качественного обслуживания населения.

1.3. Срок предоставления права на размещение нестационарного торгового объекта устанавливается:
для объектов по реализации мороженого, кваса из кег на розлив, прохладительных напитков - до 5 месяцев (май - сентябрь);
для объектов по реализации бахчевых культур - до 5 месяцев (июль - октябрь);

для объектов по реализации хвойных деревьев - с 10 по 31 декабря;

для иных нестационарных объектов - до 1 года;

для нестационарных торговых объектов, функционирующих в рамках проведения районных культурно-массовых, спортивно-зрелищных и праздничных мероприятий (без проведения Конкурса) - на срок не более 10-ти дней, размещение данных объектов осуществляется в соответствии с дислокацией, выдаваемой Отделом по предпринимательству, торговле и потребителю

настоящим Положением.

2.1.3. Принимает и регистрирует заявки от участников, обеспечивает их сохранность, а также конфиденциальность сведений и информации, содержащихся в них.

2.1.4. Своевременно уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний Комиссии.

3. Извещение о проведении Конкурса

3.1.1. Извещение о проведении Конкурса публикуется Организатором Конкурса в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте не менее чем за пятнадцать дней до дня проведения Конкурса, при этом день проведения Конкурса является днем окончания подачи заявок.

3.2. Извещение о проведении Конкурса должно содержать следующие сведения:

3.2.1. наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона Организатора Конкурса;

3.2.2. адрес места расположения нестационарного торгового объекта, его площадь;

3.2.3. назначение (специализацию) нестационарного торгового объекта;

3.2.4. вид нестационарного торгового объекта;

3.2.5. срок размещения нестационарного торгового объекта;

3.2.6. стартовый размер финансового предложения за право размещения нестационарного торгового объекта за весь период его размещения (установки);

3.2.7. требования, предъявляемые к участникам конкурсного отбора;

3.2.8. место приема заявок;

3.2.9. дата, время начала и окончания приема заявок;

3.2.10. место получения информации об условиях Конкурса;

3.2.11. место, дату и время проведения Конкурса.

3.3. Организатор Конкурса вносит изменения в извещение о проведении Конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи участниками заявок на участие в Конкурсе. В течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения опубликовываются и размещаются Организатором Конкурса согласно подпункту 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Положения. При этом срок подачи заявок на участие в Конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении Конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе он составлял не менее семи дней.

3.4. Организатор Конкурса отказывается от проведения Конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи участниками заявок на участие в Конкурсе. В течение одного дня со дня принятия указанного решения извещение об отказе от проведения Конкурса публикуется и размещается Организатором Конкурса согласно подпункту 2.1.2 пункта 2.1 настоящего

Положения. В течение двух рабочих дней с даты принятия данного решения Организатор Конкурса в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) участника, вскрывает конверты с заявками на участие в Конкурсе, открывает доступ к поданным в электронном виде заявкам на участие в Конкурсе и в течение трех рабочих дней направляет соответствующие уведомления всем участникам.

4. Конкурсная документация

4.1. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается Организатором Конкурса.

4.2. Конкурсная документация должна содержать:

4.2.1. требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсном отборе и инструкции по ее заполнению;

4.2.2. адрес места расположения нестационарного торгового объекта, его площадь;

4.2.3. назначение (специализацию) нестационарного торгового объекта;

4.2.4. вид нестационарного торгового объекта;

4.2.5. срок размещения нестационарного торгового объекта;

4.2.6. стартовый размер финансового предложения за право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования "Гиагинский район" за весь период его размещения (установки);

4.2.7. требования к размещению нестационарного торгового объекта;

4.2.8. требования к описанию участника внешнего вида нестационарного торгового объекта, на право размещения которого проводится Конкурс.

4.2.9. требования к условиям исполнения Договора;

4.2.10. требование к оказанию услуг;

4.2.11. порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в Конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении Конкурса.

4.2.12. порядок, место, дату и время проведения Конкурса.

4.2.13. критерии оценки заявок на участие в Конкурсе, устанавливаемые в соответствии с п. 7.1.4 настоящего положения.

4.3. К конкурсной документации должен быть приложен проект Договора, который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

4.4. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении Конкурса.

4.5. Организатор Конкурса обеспечивает размещение конкурсной документации на официальном сайте в срок, предусмотренный пунктом 3.1 настоящего Положения, одновременно с размещением извещения о проведении Конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы.

4.6. Организатор Конкурса вносит изменения в конкурсную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе. В течение одного дня со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются Организатором Конкурса на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в Конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе такой срок составлял не менее чем семь дней.

5. Порядок подачи заявок на участие в Конкурсе

5.1. Заявка на участие в Конкурсе подается участником в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

5.2. Заявка на участие в Конкурсе подается участником в письменной форме в запечатанном конверте. На конверте могут быть указаны: фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя и физического лица).

5.3. Заявка на участие в Конкурсе должна содержать:

5.3.1. Сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:
- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения (наименование), адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя и физического лица), номер контактного телефона (при наличии);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель)). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указана доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копии учредительных документов участника (для юридических лиц);
- документ подтверждающий ведение гражданином личного подсобного хозяйства (для физического лица);

- заявление участника об отсутствии решения о ликвидации участника - юридического лица; об отсутствии решения арбитражного суда о признании

участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом; об отсутствии решения о приостановлении деятельности участника в порядке предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

5.3.2. Сведения о нестационарном торговом объекте:

- адрес места расположения нестационарного торгового объекта, его площадь;

- назначение (специализация) нестационарного торгового объекта;

- вид нестационарного торгового объекта;

- срок размещения нестационарного торгового объекта.

5.3.3. Предложение о размере платы за право размещения нестационарного торгового объекта за весь период размещения (установки).

5.3.4. Описание внешнего вида нестационарного торгового объекта, в том числе фотография (эскиз) предлагаемого к размещению нестационарного торгового объекта.

5.4. Все листы заявки на участие в конкурсном отборе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в Конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника (для юридического лица) и подписана участником или лицом, уполномоченным таким участником.

Соблюдение участником указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсном отборе, поданы от имени участника, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в Конкурсе документов и сведений. Участник конкурса должен подготовить экземпляр заявки на участие в конкурсе, которыйшивается в один том с полным пакетом документов, предоставление которых установлено законодательством Российской Федерации и настоящей конкурсной документацией. Заявка на участие в конкурсе регистрируется отдельно в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не была установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации. При подготовке заявки на участие в конкурсе и документов, входящих в состав такой заявки, не допускается применение факсимильных подписей. Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и приложенные к ней, должны лежать в порядке, указанном в описи. Все документы заявки и приложения к ней должны быть четко напечатаны. Подписки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных.

5.5. Не допускается требовать от участника иное, за исключением документов и сведений, предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Положения. Не допускается требовать от участника предоставления оригиналов документов.

5.6. Участник вправе подать только одну заявку на участие в Конкурсе в отношении каждого предмета Конкурса (лота).

5.7. Прием заявок на участие в Конкурсе прекращается в день проведения Конкурса.

5.8. Участники, Организатор Конкурса, обязаны обеспечить конфиденциальность сведений и информации, содержащихся в заявках на участие в Конкурсе, до вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

5.9. Участник вправе изменить или отозвать заявку на участие в Конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

5.10. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе подана только одна заявка на участие в Конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в Конкурсе, Конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, Конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, по которым подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

5.11. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе подана только одна заявка, конверт с указанной заявкой вскрывается и заявка рассматривается в порядке, установленном в разделе 7 настоящего Положения.

6. Конкурсная комиссия

6.1. Формой работы Комиссии является заседание.

6.2. Члены Комиссии участвуют в ее работе лично. Делегирование членами Комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

6.3. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса.

6.4. Члены Комиссии имеют равные права при обсуждении вопросов и принятии решений на заседаниях Комиссии.

6.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

6.6. Решение Комиссии по результатам рассмотрения и оценки заявок принимается открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

6.7. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Комиссии.

6.8. Конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в Конкурсе, ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе, отбор участников Конкурса, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок, определение победителя Конкурса, составление протоколов рассмотрения, оценки и сопоставления заявок.

7. Порядок проведения Конкурса

7.1. Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в Конкурсе публично в день, во время и в месте проведения Конкурса, указанные в извещении о проведении Конкурса.

7.2. Комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в Конкурсе, которые поступили Организатору Конкурса до вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе. В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в Конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсном отборе такого участника, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.

7.3. При вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя и физического лица) и почтовый адрес каждого участника, конверт с заявкой на участие в Конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, размер платы за право размещения нестационарного торгового объекта за весь период размещения (установки), указанный в такой заявке. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

7.4. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе подписывается всеми присутствующими членами Комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе и в течение дня, следующего после подписания такого протокола, размещается на официальном сайте муниципального образования «Гиагинский район».

7.5. Комиссия рассматривает заявки на участие в Конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия участников требованиям, установленным законодательством. Срок рассмотрения заявок на участие в Конкурсе не может превышать трех дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

7.6. При рассмотрении заявок на участие в Конкурсе Комиссия отклоняет заявку на участие в Конкурсе в случаях:

7.6.1. Отсутствия в составе заявки на участие в Конкурсе документов и сведений, определенных пунктом 5.3 настоящего Положения, или предоставления недостоверных сведений;

7.6.2. Несоответствия заявки на участие в конкурсном отборе требованиям конкурсной документации.

7.7. Отклонение заявок на участие в конкурсном отборе по иным основаниям, кроме указанных в пункте 7.6. настоящего Положения, не допускается.

7.8. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в Конкурсе

Комиссией принимается решение о допуске к участию в Конкурсе участника Конкурса и о признании участника Конкурса, подавшего заявку на участие в Конкурсе, участником Конкурса или об отказе в допуске такого участника Конкурса к участию в Конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены конкурсной документацией.

7.9. Оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в Конкурсе, который ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в Конкурсе.

7.10. Протокол должен содержать сведения об участниках, подавших заявки на участие в Конкурсе, решение о допуске участника конкурса к участию в Конкурсе и о признании его участником Конкурса или об отказе в допуске участника Конкурса к участию в Конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в Конкурсе этого участника Конкурса, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации, сведений о решении каждого члена конкурсной комиссии о допуске участника конкурса к участию в Конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в Конкурсе. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается Организатором Конкурса на официальном сайте.

7.11. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в Конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе всех участников, подавших заявки на участие в Конкурсе, или о допуске к участию в Конкурсе и признании участником Конкурса только одного участника, подавшего заявку на участие в Конкурсе, Конкурс признается несостоявшимся.

7.12. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, Конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников, подавших заявки на участие в Конкурсе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного участника, подавшего заявку на участие в конкурсе в отношении этого лота.

7.13. В случае если Конкурс признан несостоявшимся и только один участник, подавший заявку на участие в Конкурсе, признан участником Конкурса, организатор Конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в Конкурсе обязан передать такому участнику Конкурса проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных таким участником в заявке на участие в Конкурсе, в проект Договора, прилагаемый к конкурсной документации.

7.14. Критерии оценки и сопоставления заявок при определении победителей Конкурса:

- размер платы за право размещения нестационарного торгового объекта за весь период размещения (установки);

- описание внешнего вида нестационарного торгового объекта.

7.15. Не допускается использование иных критериев оценки заявок на

участие в Конкурсе, за исключением предусмотренного пунктом 7.14 настоящего Положения.

7.16. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в Конкурсе, поданных участниками, признанными участниками Конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать трех дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в Конкурсе.

7.17. Победителем Конкурса признается участник, который по решению Конкурсной комиссии максимально соответствует критериям, определенным подпунктом 7.14. пункта 7 настоящего Положения.

7.18. В случае если два и более участников Конкурса предложили одинаковые условия, то победителем Конкурса признается участник, чья заявка будет зарегистрирована по отношению к другим, имеющим равные условия, первой.

7.19. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках Конкурса, заявки на участие в Конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в Конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе решении о выборе победителя Конкурса, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц) и почтовые адреса победителя Конкурса и Участников, предложивших следующие после победителя условия (в порядке уменьшения размера платы за право размещения нестационарного торгового объекта за весь период размещения (установки)).

7.20. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе. Протокол хранится у Организатора конкурса.

7.21. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе размещается на официальном сайте организатором Конкурса в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

7.22. Организатор Конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает победителю Конкурса копию протокола и проект Договора, который составляется путем включения условий заключения Договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в Конкурсе, в проект Договора, прилагаемый к конкурсной документации.

7.23. Победитель перечисляет предложенную в конкурсной заявке плату за право на размещение объекта в соответствии с конкурсной документацией в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок в бюджет МО «Гиагинский район».

8. Заключение Договора по результатам Конкурса

8.1. Заключение Договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.2. Договор заключается в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.

8.3. В случае если победителем Конкурса нарушены порядок и сроки внесения платы за право на размещение объекта в бюджет МО «Гиагинский район», порядок и сроки оформления Договора, победитель Конкурса признается уклонившимся от заключения Договора.

8.4. В случае если победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, Организатор Конкурса вправе заключить Договор с участниками Конкурса, предложившими следующие после победителя условия (в порядке уменьшения размеры платы за право размещения нестационарного торгового объекта за весь период размещения (установки)).

8.5. В случае признания Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в Конкурсе или все заявки на участие в Конкурсе отклонены по основаниям, предусмотренным пунктом 7.6. настоящего Положения, или при уклонении всех участников конкурсного отбора от заключения Договора Организатор Конкурса отбора вправе объявить о проведении нового Конкурса в установленном порядке.

8.6. Договор с Участником заключается на условиях, указанных в заявке на участие в Конкурсе. При заключении Договора размер платы за размещение нестационарного торгового объекта за весь период размещения (установки) не может быть ниже начального (минимального) размера платы за право размещения нестационарного торгового объекта за весь период размещения (установки), указанного в извещении о проведении Конкурса.

Приложение №1
к Положению о проведении
Конкурса на право размещения
нестационарных торговых объектов
на территории МО «Гиагинский район»

Состав конкурсной комиссии по проведению Конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования "Гиагинский район"

Председатель конкурсной комиссии - первый заместитель главы администрации МО «Гиагинский район».

Заместитель председателя конкурсной комиссии - руководитель отдела по предпринимательству, торговле и потребительскому рынку администрации МО «Гиагинский район».

Секретарь конкурсной комиссии - ведущий специалист отдела по предпринимательству, торговле и потребительскому рынку администрации МО «Гиагинский район».

Члены комиссии:

Руководитель отдела архитектуры и градостроительства администрации МО «Гиагинский район».

Руководитель отдела имущественно земельных отношений администрации МО «Гиагинский район».

Руководитель отдела экономического развития администрации МО «Гиагинский район».

Руководитель отдела правового обеспечения администрации МО «Гиагинский район».

Приложение №2

к положению о проведении
Конкурса на право размещения
нестационарных торговых объектов
на территории МО «Гиагинский район»

Методика

определения стартового размера финансового предложения
за право размещения нестационарного торгового объекта
на территории муниципального образования "Гиагинский район"

1. Стартовый размер финансового предложения за право размещения нестационарного торгового объекта, на территории муниципального образования "Гиагинский район" (далее - Методика) определяется по следующей формуле:

$$C = U_k * S * K / 365 * N$$

C - стартовый размер финансового предложения за право размещения нестационарного торгового объекта;

U_к - удельная кадастровая стоимость земли предназначенные для размещения нестационарного торгового объекта в год за 1 кв. м площади места размещения согласно таблице N 1;

S - площадь размещения нестационарного торгового объекта в кв. м;

K - коэффициент индивидуальной продукции согласно таблице № 2;

N - срок размещения нестационарного торгового объекта в месяцах.

Таблица N 1

N п/п	Наименование населенного пункта/муниципального района	Средний удельный показатель кадастровой стоимости земель, руб/кв.м
01	02	03
1	ст.Гиагинская	411,95
2	п.Гончарка	146,3
3	ст.Келермесская	207,68
4	х.Прогресс	165,16
5	п.Новый	133,11
4	ст.Дондуковская	139,28
5	с. Сергиевское	78,96
6	х.Тамбовский	71,83
7	с.Георгиевское	64,50

Таблица

№ 2

Специализация и (или) Тип нестационарного торгового объекта	Коэффициент индивидуальной продукции
---	--------------------------------------

01	02
Квас, прохладительные напитки, мороженное, продукты быстрого питания, непродовольственные и продовольственные товары, пихтовые деревья, детские аттракционы, предоставление услуг, общественного питания, печатные издания, Плодовоовощная продукция, живая рыба, бахчевые, саженцы,	5
Хлеб, хлебобулочные изделия	4
	3

Управляющая делами
администрации МО «Гиагинский район»



А.В.Хоровьева